Der Berichtshefter

Der Berichtshefter ist die Grundlage für die Prozessnote

- **Jeder Schüler** legt einen Berichtshefter (Papphefter) an.
- Der Berichtshefter ist dem Betreuer regelmäßig vorzulegen.
- Er dient dazu, die eigene Arbeit bzw. Arbeitszeit am Projekt konkret nachzuweisen.

Inhalt des Berichtshefters

+ Deckblatt mit folgenden Angaben

+ Thema der Projektarbeit und ein passendes Foto dazu

+ Name und Wohnort des Verfassers und die Namen der anderen Gruppenmitglieder

+ Zeitraum der Erstellung der Projektarbeit und der Betreuer

+ Gliederung (1 Extraseite) z.B.:

1. **Vereinbarung**
2. **Zeitplan, Kosten- und Materialplan**
3. **durchnummerierte und unterschriebene Tätigkeitsnachweise**
4. **Materialsammlung (Skizzen, persönliche Notizen, Infomaterial von der Schule) Alles sinnvoll sortiert**
5. **Reflexionsbericht**

Im **Reflexionsbericht** soll sich jeder nochmal zusammenhängend zu seiner Projektarbeit äußern. So wie ihr es in Deutsch gelernt habt, besteht der Bericht aus folgenden Teilen:

Einleitung : Äußere dich zu Ziel und Nutzen deines Projektes und begründe deine Themenwahl. (eine halbe bis eine Seite)

Hauptteil: Hier berichtest du über deine Arbeit. Was habe ich wann, warum und wie getan? – Gab es Probleme dabei?- Wie habe ich oder wir das gelöst?, Wer hat genau was gemacht? Ob ein theoretischer Teil in den Bericht gehört, hängt vomThema ab und wird mit dem Betreuer besprochen (eineinhalb bis max. drei Seiten)

Schluss: Was habe ich gelernt?, Was würde ich beim nächsten Mal anders oder auch genauso wieder machen? Warum (eine halbe bis eine Seite)

Formvorgaben für den Reflexionsbericht

DINA4, weißes Papier, einseitig beschrieben, 1,5 zeilig, Times New Roman Größe 12 oder Arial Größe 11, Rand links 3,5cm, Rand rechts 2,0cm, ganze Seite beschreiben.